

Særlige kontraktsbestemmelser

Levering – Luft-til-vann varmepumpeanlegg

Vardø sykehjem

1. Generelt

For denne leveransen gjelder NS 8405 – Norsk bygge- og anleggskontrakt, med de tillegg, presiseringer og endringer som følger av dette vedlegget. Dersom det er motstrid mellom NS 8405 og disse særlige kontraktsbestemmelsene, skal de særlige kontraktsbestemmelsene ha forrang

2. Kontraktsdokumentenes rangorden

Ved motstrid gjelder dokumentene i følgende rekkefølge:

1. Kontraktsdokument (avtaledokument)
 2. Eventuelle referater fra kontraktsforhandlinger/avklaringer
 3. Særlige kontraktsbestemmelser
 4. Konkurransegrunnlag
 5. Kravspesifikasjon
 6. Tildelingskriterier
 7. Tilbudsskjema
 8. Prisskjema
 9. Entreprenørens tilbud
 10. NS 8405
-

3. Omfang

Leveransen omfatter blant annet:

- prosjektering
- dimensjonering
- nødvendige beregninger
- levering
- montering
- automasjon
- klargjøring for SD-integrasjon
- innregulering

- prøvedrift
 - opplæring
 - FDV-dokumentasjon
-

4. Prosjekteringsansvar

Entreprenøren har det fulle ansvaret for prosjekteringen.

Prosjekteringen skal tilfredsstillе:

- gjeldende lover
 - forskrifter
 - TEK17
 - relevante Norsk Standard
 - produsentkrav
 - offentlige myndighetskrav
-

5. Fremdrift

Entreprenøren skal senest 14 dager etter kontraktsinngåelse oversende:

- detaljert fremdriftsplan
- bemanningsplan
- innkjøpsplan
- prosjekteringsplan

Fremdriftsplanen skal oppdateres ved behov.

6. Arbeid i sykehjem i drift

Arbeidene skal utføres mens sykehjemmet er i ordinær drift.

Entreprenøren skal:

- ta hensyn til pasienter
- koordinere arbeidene med byggherren
- begrense støy
- begrense støv
- opprettholde varmforsyningen
- opprettholde rømningsveier
- varsle planlagte avbrudd minimum fem arbeidsdager før gjennomføring.

Planlagte avbrudd skal godkjennes av byggherren.

7. Driftssikkerhet

Eksisterende varmeanlegg skal holdes i drift under hele byggeperioden.

Eventuelle nødvendige driftsavbrudd skal:

- planlegges
 - risikovurderes
 - godkjennes av byggherren
 - gjennomføres utenfor kritiske driftstider dersom mulig.
-

8. SD-anlegg

Varmepumpeanlegget skal integreres mot kommunens SD-anlegg fra EM Systemer.

Kommunikasjonen skal være basert på BACnet/IP eller annen avtalt åpen standard.

9. Dokumentasjon

FDV skal leveres digitalt og inneholde:

- produktdatablader
- brukerveiledninger
- vedlikeholdsinstruks
- reservedelslister
- elektrotegninger
- rørtegninger
- SD-punktliste
- innreguleringsrapporter
- testprotokoller
- samsvarserklæringer

FDV skal være godkjent før overtakelse.

10. Opplæring

Entreprenøren skal gjennomføre opplæring av kommunens driftspersonell.

Opplæringen skal minimum omfatte:

- daglig drift
- alarmhåndtering
- optimal energidrift
- SD-anlegg
- vedlikehold
- feilsøking

Opplæringen skal dokumenteres.

11. Prøvedrift

Anlegget skal prøvedrives i minimum **30 kalenderdager**.

I prøvedriftsperioden skal entreprenøren:

- optimalisere reguleringen
- dokumentere energiforbruk
- dokumentere temperaturer
- dokumentere funksjon
- rette feil uten ugrunnet opphold

Prøvedriften skal være godkjent før endelig overtakelse.

12. Garantier

Entreprenøren skal minimum tilby:

- 5 års garanti på varmepumpeanlegget
- 2 års garanti på øvrige leveranser dersom ikke lengre garanti følger av kontrakten eller produsentens vilkår
- minimum 10 års tilgang på reservedeler

Garantiperioden starter ved godkjent overtakelse.

13. Service

Entreprenøren skal kunne tilby serviceavtale.

Minimumskrav:

- responstid ved kritiske feil: 24 timer
 - responstid øvrige feil: 72 timer
 - telefonstøtte alle virkedager
 - fjernsupport der dette er teknisk mulig
-

14. Endringsarbeider

Alle endringsarbeider skal:

- bestilles skriftlig
- prises før utførelse når dette er praktisk mulig
- dokumenteres

Muntlige bestillinger er ikke bindende før de er bekreftet skriftlig av byggherren.

15. Underentreprenører

Entreprenøren skal opplyse hvilke underentreprenører som benyttes.

Bytte av sentrale underentreprenører krever byggherrens skriftlige samtykke.

16. Miljø

Entreprenøren skal:

- minimere avfall
- sortere avfall
- dokumentere lovlig avfallshåndtering
- redusere transport
- begrense tomgangskjøring

Emballasje skal fjernes fortløpende.

17. Overtakelse

Før overtakelse skal følgende foreligge:

- godkjent funksjonstest
- godkjent prøvedrift
- komplett FDV
- opplæring gjennomført
- samsvarserklæringer
- innreguleringsrapporter
- SD-test
- prøvedriftsrapport

Manglende dokumentasjon kan gi grunnlag for å utsette overtakelsen.

18. Reklamasjon

Mangler som oppdages i reklamasjonsperioden skal utbedres uten ugrunnet opphold.

Ved kritiske feil som medfører bortfall av varmemforsyning skal entreprenøren starte feilretting innen 24 timer.

19. Tvister

Tvister søkes løst gjennom forhandlinger.

Dersom enighet ikke oppnås, behandles saken etter bestemmelsene i NS 8405.

Vernetting er **Øst-Finnmark tingrett**, med mindre annet følger av ufravikelig lov.
